

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения
Российской академии наук
(ИГХ СО РАН)**

Утверждаю:
Директор ИГХ СО РАН
член-корреспондент РАН
_____ В.С. Шацкий
«__» ноября 2016г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении запроса цен на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН**

Запрос цен № 10-ЗЦ/16

- 1. Способ закупки** – запрос цен
- 2. Заказчик:** Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения Российской академии наук (ИГХ СО РАН)
Почтовый адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а».
Адрес электронной почты заказчика: zakup@igc.irk.ru
Телефон/факс: (3952) 42-65-00.
Контактное лицо:
Ожогина Светлана Николаевна, тел.: (3952) 42-99-25.
- 3. Источник финансирования заказа:** внебюджетные средства.
- 4. Предмет Договора:** Техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН.
- 5. Место поставки Товара, выполнения работ, оказания услуг:** г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а».
- 6. Начальная (максимальная) цена Договора составляет 75 105,33 руб.** (Семьдесят пять тысяч сто пять рублей 33 копейки).
Расчет начальной (максимальной) цены Договора приведен в Приложении №1 к Извещению о проведении запроса цен.
- 7. Наименование, характеристики и объем закупки:**
Техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН (далее «Услуги»).
- 8. Состав и объем:**
Оказание услуг по техническому обслуживанию теплосчетчиков производится в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115, а также с требованиями ГОСТ Р ЕН 1434-1-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-2-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-3-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-4-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-5-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-6-2011.
Место оказания услуг: г. Иркутск. ул. Фаворского. 1а, ул. Лермонтова, 130а.
Срок оказания услуг: с 01.01.2017г. по 31.12.2017 года.
Техническое обслуживание включает в себя:
 - осуществление плановых регламентных работ, необходимых для содержания теплосчетчиков в рабочем состоянии, в том числе: проведение внешнего осмотра теплосчетчиков во время эксплуатации (надежность крепления, наличие пломб, отсутствие течи в соединениях);
 - проверка и анализ достоверности показаний расходомеров и тепловычислителей с помощью модемных блоков Исполнителей, сопоставление показаний с расчетными;
 - проверка соблюдения условий эксплуатации теплосчетчиков;
 - устранение мелких неисправностей по вызову Заказчика без нарушения пломб госповерителя и теплоснабжающей организации;
 - ежемесячно, с 25 по 30 числа выполнять снятие измерительной информации параметров теплоносителя с модемных блоков Исполнителей за отчетный период в двух экземплярах и сдавать архивные данные в энергоснабжающую организацию;
 - составление акта выхода из строя и замены теплосчетчиков, акты нарушения условий эксплуатации теплосчетчиков, акты вмешательства в работу теплосчетчиков (нарушение пломб, повреждение корпусов приборов, обрыв сигнальных цепей и т.д.);
 - выполнение демонтажных, монтажных и пуско-наладочных работ при замене вышедших из строя теплосчетчиков, в том числе производить замену вышедших из строя приборов на имитаторы, на период ремонта.

Диагностирование неисправностей оборудования проводится на основании заявок Заказчика, который в течение двух рабочих дней письменно (по факсу или электронной почте) уведомляет Исполнителя о неисправностях в работе теплосчетчиков. Сотрудник Исполнителя должен прибыть к Заказчику для оказания услуг в срок не более 1-го рабочего дня после сообщения о неполадках, поступившего в диспетчерскую службу Исполнителя от уполномоченного представителя Заказчика. Количество вызовов по требованию заказчика – не ограничено.

Поверка приборов:

- Выполняемые услуги по поверке средств измерений должны быть выполнены на высоком профессиональном уровне специалистами, имеющими право проведения поверки в соответствующих областях измерения.

- Поверка должна осуществляться по действующим утвержденным нормативным документам организацией, имеющей действующее свидетельство о поверке, с соблюдением Порядка проведения поверки средств измерений (ПР 50.2.006-94), утвержденным Приказом Госстандарта РФ от 18 июля 1994 г. № 125.

- Поверяющая организация должна быть аккредитована в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.

- По результатам поверки Исполнитель выдает для каждого средства измерения свидетельство о поверке установленного образца и протокол поверки с оттиском поверительного клейма или извещение о непригодности. На свидетельства о поверке и/или на средства измерений должны быть нанесены поверительные клейма в виде наклеек или печати.

Исполнитель должен располагать достаточным количеством специалистов и рабочих, имеющих профессиональную подготовку и соответствующую квалификацию для оказания Услуг, предусмотренных Договором.

Наименование и комплект обслуживаемых приборов:

Таблица 1

№ п/п	Наименование обслуживаемых теплосчетчиков	Комплект теплосчетчика	Ед. изм.	Кол-во
1.	Теплосчетчик ТСК-4М	1. Вычислитель количества теплоты ВКТ-4М (зав.номер № 5143); 2. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-20 (зав.номер № 614528); 3. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-20 (зав.номер № 614575); 4. Термопреобразователь КТСП-Н Pt100(зав.номер № 2876г); 5. Термопреобразователь КТСП-Н Pt100 (зав.номер № 2876х).	шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1
2.	Теплосчетчик ТСК-7	1. Вычислитель количества теплоты ВКТ-7 (зав.номер № 140739); 2. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-50 (зав.номер № 633174); 3. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-50 (зав.номер № 633169); 4. Термопреобразователь ТСП-Н Pt100 (зав.номер № 7212г); 5. Термопреобразователь ТСП-Н Pt100 (зав.номер № 7212х); 6. Преобразователи давления КРТ5-1 (зав.номер № 240590); 7. Преобразователи давления КОРУНД-ДИ 001М (зав.номер № 164341).	шт. шт. шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1 1 1
3.	Теплосчетчик ТЭМ-104 Ду 25	1. Измерительный блок ИБП (зав.номер № 1546672); 2.Первичный преобразователь расхода ПРПМ-1 (зав.номер № 87254); 3. Первичный преобразователь расхода ПРПМ-1 (зав.номер № 87317); 4. Термопреобразователь ТСПА-Н Pt100 (зав.номер № 68597х); 5. Термопреобразователь ТСПА-Н Pt100 (зав.номер № 68597г).	шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1

Наименование и количество поверяемых приборов:

Таблица 2

Наименование поверяемых приборов	Ед. изм.	Кол -во
1. Термопреобразователь сопротивления ТСПА-К Pt 100 кл.1 (зав.номер 68597г)	шт.	1
2. Термопреобразователь сопротивления ТСПА-К Pt 100 кл.1 (зав.номер 68597х)	шт.	1
3. Преобразователи давления КРТ5-1 (зав.номер № 240590);	шт.	1
4. Теплосчетчик ТЭМ-104 ДУ 25 (зав.номер 1546672)	шт.	1
5. ИВБ №1546672	шт.	1
6. ПРПМ-1 № 87254	шт.	1
7. ПРПМ-2 № 87317	шт.	1
8. Вычислитель количества теплоты ВКТ-4М (зав.номер 5143)	шт.	1

Гарантия качества услуг:

- Гарантия на оказанные услуги – не менее срока действия договора;
- На приборы учета срок действия гарантий не менее 1 года, но не менее срока, установленного заводом-изготовителем.

9. Условия оказания Услуг: Услуги осуществляются в соответствии с техническим заданием.

10. Срок оказания Услуг: с 01.01.2017г. по 31.12.2017 года.

11. Порядок формирования цены Договора: в стоимость Услуги включены все затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

12. Документация о закупке: Данное Извещение о проведении запроса цен является документацией о закупке и размещено на сайте www.zakupki.gov.ru.

13. Заказчик вправе отменить проведение запроса цен: Не позднее чем, за два дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

14. Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства: Не установлены.

15. Форма заявки:

Заявка подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте с указанием наименования закупки.

Заявка, представленная Участником закупки в форме бумажного документа, должна быть заверена подписью уполномоченного представителя Участника закупки (для юридических лиц) /участником закупки (для физических лиц) и печатью (для юридических лиц).

Форма заявки приведена в Приложении №3 к Извещению о проведении запроса цен.

16. Форма, сроки и порядок оплаты Услуг: Расчеты производятся Заказчиком в рублях РФ ежемесячно, на основании оформленного в установленном порядке и подписанного сторонами акта оказанных услуг и выставленного Исполнителем в срок до 10 числа месяца, следующего после оказания услуг, счета и счета-фактуры. Оплата производится в течении 10 рабочих дней после представления указанных и надлежаще оформленных документов (акт оказанных услуг, счет, счет-фактура) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. За декабрь вышеуказанные документы представляются до 25 декабря 2017 года. Расчетным периодом признается 1 (один) месяц.

17. Место и срок подачи заявок на участие в запросе цен:

Заявки подаются по адресу: 664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1а, каб.102, по рабочим дням с «09» часов «00» минут до «17» часов «00» минут.

Начало приема заявок «09» часов «00» минут 24 ноября 2016 года.

Срок окончания подачи заявок: «15» часов «00» минут 02 декабря 2016 года.

18. Рассмотрение заявок и подведение итогов запроса цен: «05» декабря 2016 года.

19. Место рассмотрения заявок:

664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1а, каб.102.

«05» декабря 2016 года в 10:00

20. Требования к участникам закупки:

Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](#) от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ);

8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](#) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ), в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

21. Перечень документов, предоставляемых участником закупки:

В составе заявки должны быть представлены документы или заверенные руководителем копии этих документов, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к участникам закупки (п. 21 к настоящей документации к запросу цен).

22. Порядок внесения изменений в положения Документации о запросе цен:

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, — чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен срок составлял не менее чем пять дней.

23. Порядок подачи заявки на участие в запросе цен:

Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен. В случае если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса цен, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе цен до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком. По требованию участника запроса цен, подавшего заявку на участие в запросе цен, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе цен с указанием даты и времени ее получения.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

24. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает такие заявки.

Победителем запроса цен признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе цен, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

Комиссия по запросу цен не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, либо предложенная в таких заявках цена на оказываемые Услуги, превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса цен, или участником запроса цен не предоставлены документы и информация, предусмотренные документацией о запросе цен.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Единой комиссии, представителем Заказчика и размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

Договор по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и цены, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, и такая заявка признана Единой комиссией соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса цен, либо Единой комиссией по результатам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, то такой запрос предложений признается несостоявшимся.

Заказчиком принимается решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, но не выше начальной (максимальной) цены договора.

25. Срок подписания Договора:

Договор с победителем (победителями) заключается не позднее 20 дней со дня подписания итогового протокола.

Датой представления Исполнителем подписанного договора считается дата фактического получения документов Заказчиком.

26. Порядок заключения и исполнения договора.

26.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ.

26.2. Участником (участниками) закупки, обязанным (обязанными) заключить договор, является (являются) победитель (победители), либо в случае уклонения от заключения договора победителя - участник закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер (далее в данном разделе - участник закупки, обязанный заключить договор).

26.3. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

26.4. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, направляются Заказчиком в Федеральную антимонопольную службу для включения в реестр недобросовестных поставщиков. Также для включения в реестр недобросовестных поставщиков направляются сведения о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), договоры Заказчика с которыми расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров.

26.5. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер.

26.6. **Заказчик вправе отказаться** от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в том числе в случаях:

1) несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;

2) предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;

3) в случае если договор, заключаемый по итогам процедуры закупки, является крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и предварительное согласие и (или) одобрение в совершении такой сделки не получено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.7. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки.

26.8. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и договором.

27. Размер обеспечения заявки на участие в запросе цен – не применяется.

28. Способ и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком: не применяется.

Приложения:

№ 1 Обоснование начальной (максимальной) цены договора.

№ 2 Проект договора.

№ 3 Декларация на соответствие установленным требованиям к участникам закупки.

№ 4 Форма заявки на участие в запросе цен.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора (далее: Н(М)ЦД)					
№	Наименование товара (работы, услуги)	Коммерческие предложения (руб./ед. изм.)			Среднее арифметическое цены оказываемых услуг
		Исполнитель №1	Исполнитель №2	Исполнитель №3	
1	Техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН	80 040,00	80 000,00	65 276,00	75 105,33
ИТОГО:					75 105,33
В результате проведенного расчета Н(М)ЦД составила:				75 105,33	рублей

Цена договора указана с учетом всех расходов, связанных с исполнением договора, в том числе расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

ДОГОВОР № 10-3Ц/16 (проект)
на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН

г. Иркутск

« ____ » _____ 2016 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения Российской академии наук (ИГХ СО РАН) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое по отдельности «Сторона», руководствуясь Протоколом Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ИГХ СО РАН № _____ от _____ (Извещение о проведении запроса цен размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.zakupki.gov.ru _____ года, номер извещения № _____), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по настоящему Договору обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию теплосчетчиков ИГХ СО РАН (далее – Услуги) в соответствии со Техническим заданием (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, установленных Договором.

1.2. Количество, наименование, общая стоимость Услуг, указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок оказания услуг: с 1 января 2017 года и действует по 31 декабря 2017 года.

2. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

2.1. Финансирование услуг по Договору осуществляется за счет внебюджетных средств.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена на оказываемые по настоящему Договору Услуги устанавливается в рублях. В цену включены затраты на оказание Услуг, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.2. Цена Договора составляет _____ руб. (_____), включая НДС __ %, что составляет _____ руб. (_____) (или НДС не облагается).

3.3. Расчеты производятся Заказчиком в рублях РФ ежемесячно, на основании оформленного в установленном порядке и подписанного сторонами акта оказанных услуг и выставленного Исполнителем в срок до 10 числа месяца, следующего после оказания услуг, счета и счета-фактуры. Оплата производится в течении 10 рабочих дней после представления указанных и надлежаще оформленных документов (акт оказанных услуг, счет, счет-фактура) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. За декабрь вышеуказанные документы представляются до 25 декабря 2017 года. Расчетным периодом признается 1 (один) месяц.

3.4. Цена настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Гарантия на оказанные услуги – не менее срока действия договора.

4.2. На приборы учета срок действия гарантий – _____.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. оказать Услуги в порядке, объеме, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору);

5.1.2. своевременно предоставлять (посредством телефонной, факсимильной связи или электронной почты) достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

5.1.3. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. требовать оплаты оказанной Услуги в размере и порядке, предусмотренных настоящим Договором;

5.2.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. принять оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

5.3.2. оплатить оказанные услуги, в случае надлежащего исполнения обязательств по Договору, в порядке и на условиях, предусмотренным Договором;

5.3.3. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. требовать надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором;

5.4.2. требовать представления надлежащим образом, оформленных отчетных и финансовых документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором;

5.4.3. запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору;

5.4.4. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ

6.1. Стороны Договора определили следующий порядок осуществления приемки Услуги.

6.1.1. Услуга считается оказанной после принятия Услуги Заказчиком и подписания им соответствующих документов (счета, счета-фактуры, акта оказанных услуг, оформленных в соответствии с действующим законодательством), если в течение срока, установленного настоящим Договором для принятия Услуг, Заказчиком не выявлено несоответствия оказываемых Услуг и не направлено уведомление Исполнителю о выявленных несоответствиях или недостатках Услуг либо об отказе от подписания Акта приемки оказанной Услуги.

6.1.2 При выявлении несоответствий или недостатков в оказываемой Услуге, препятствующих ее приемке, составляется отрицательное заключение, содержащее перечень нарушений условий Договора.

На основании отрицательного заключения Заказчиком составляется мотивированный отказ от подписания Акта приемки оказанной Услуги и направляется Исполнителю.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной Услуги, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Услуги, и установить Исполнителю срок (не более 5 календарных дней) для устранения несоответствия.

После устранения выявленных недостатков оказываемая Услуга принимается повторно в порядке, установленном настоящим разделом.

6.1.3. Услуга считается принятой с момента подписания Заказчиком Акта приемки оказываемой Услуги.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливается согласно утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1063 в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле $P = (Ц - В) \times С$ (где Ц - цена договора; В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договоров; С - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $S = СЦБ \times ДП$ (где СЦБ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К; ДП - количество дней просрочки).

Коэффициент К определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где ДП - количество дней просрочки; ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней)).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

Штрафы начисляются за неисполнение и ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором.

Размер штрафа устанавливается в соответствии с «Правилами определения размера штрафа, начисляемого случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013г. №1063, в виде фиксированной суммы в размере _____ руб. (_____), что составляет 10 % от цены Договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

Размер штрафа устанавливается в соответствии с «Правилами определения размера штрафа, начисляемого случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013г. №1063 в виде фиксированной суммы в размере _____ руб. (_____), что составляет 2,5 % от цены Договора.

7.4 Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.5. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку в Арбитражном суде Иркутской области.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Изменения условий настоящего Договора на стадии заключения и исполнения по соглашению Сторон кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством, а также п. 10.10. Положения о закупке, не

допускается.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме или переданы факсимильной связью и подписаны обеими Сторонами.

10.3. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными неквалифицированными электронными подписями в соответствии с условиями функционирования электронных площадок Сторон.

11.2. Изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, реквизитов, возможны по дополнительному соглашению, подписанному Сторонами. При этом инициативная Сторона направляет другой Стороне проект дополнительного соглашения, который рассматривается другой Стороной в течение 3 (трех) рабочих дней.

11.3. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Техническое задание на оказание услуг (приложение № 1).

11.4. Ответственным представителем Заказчика по настоящему Договору является вед. инженер Стозий Николай Александрович.

11.5. Ответственным представителем Исполнителя по настоящему Договору является:

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
	ИГХ СО РАН 664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «А» Телефон: (3952) 42-65-00 Факс: (3952) 42-64-57 ИНН: 3812011717 КПП: 381201001 УФК по Иркутской области (ИГХ СО РАН л/с 20346Ц36730) р/с № 40501810000002000001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК БИК: 042520001
<hr/> М.П.	<hr/> М.П.

Техническое задание на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН

Оказание услуг по техническому обслуживанию теплосчетчиков производится в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115, а также с требованиями ГОСТ Р ЕН 1434-1-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-2-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-3-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-4-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-5-2011, ГОСТ Р ЕН 1434-6-2011.

Место оказания услуг: г. Иркутск, ул. Фаворского, 1а, ул. Лермонтова, 130а.

Срок оказания услуг: с 01.01.2017г. по 31.12.2017 года.

Техническое обслуживание включает в себя:

- осуществление плановых регламентных работ, необходимых для содержания теплосчетчиков в рабочем состоянии, в том числе: проведение внешнего осмотра теплосчетчиков во время эксплуатации (надежность крепления, наличие пломб, отсутствие течи в соединениях);
- проверка и анализ достоверности показаний расходомеров и тепловычислителей с помощью модемных блоков Исполнителей, сопоставление показаний с расчетными;
- проверка соблюдения условий эксплуатации теплосчетчиков;
- устранение мелких неисправностей по вызову Заказчика без нарушения пломб госповерителя и теплоснабжающей организации;
- ежемесячно, с 25 по 30 числа выполнять снятие измерительной информации параметров теплоносителя с модемных блоков Исполнителей за отчетный период в двух экземплярах и сдавать архивные данные в энергоснабжающую организацию;
- составление акта выхода из строя и замены теплосчетчиков, акты нарушения условий эксплуатации теплосчетчиков, акты вмешательства в работу теплосчетчиков (нарушение пломб, повреждение корпусов приборов, обрыв сигнальных цепей и т.д.);
- выполнение демонтажных, монтажных и пуско-наладочных работ при замене вышедших из строя теплосчетчиков, в том числе производить замену вышедших из строя приборов на имитаторы, на период ремонта.

Диагностирование неисправностей оборудования проводится на основании заявок Заказчика, который в течение двух рабочих дней письменно (по факсу или электронной почте) уведомляет Исполнителя о неисправностях в работе теплосчетчиков. Сотрудник Исполнителя должен прибыть к Заказчику для оказания услуг в срок не более 1-го рабочего дня после сообщения о неполадках, поступившего в диспетчерскую службу Исполнителя от уполномоченного представителя Заказчика. Количество вызовов по требованию заказчика – не ограничено.

Поверка приборов:

- Выполняемые услуги по поверке средств измерений должны быть выполнены на высоком профессиональном уровне специалистами, имеющими право проведения поверки в соответствующих областях измерения.
- Поверка должна осуществляться по действующим утвержденным нормативным документам организацией, имеющей действующее свидетельство о поверке, с соблюдением Порядка проведения поверки средств измерений (ПР 50.2.006-94), утвержденным Приказом Госстандарта РФ от 18 июля 1994 г. № 125.
- Поверяющая организация должна быть аккредитована в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.
- По результатам поверки Исполнитель выдает для каждого средства измерения свидетельство о поверке установленного образца и протокол поверки с оттиском поверительного клейма или извещение о непригодности. На свидетельства о поверке и/или на средства измерений должны быть нанесены поверительные клейма в виде наклеек или печати.

Исполнитель должен располагать достаточным количеством специалистов и рабочих, имеющих профессиональную подготовку и соответствующую квалификацию для оказания Услуг, предусмотренных Договором.

Наименование и комплект обслуживаемых приборов:

Таблица 1

№ п/п	Наименование обслуживаемых теплосчетчиков	Комплект теплосчетчика	Ед. изм.	Кол-во
1.	Теплосчетчик ТСК-4М	1. Вычислитель количества теплоты ВКТ-4М (зав.номер № 5143); 2. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-20 (зав.номер № 614528); 3. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-20 (зав.номер № 614575); 4. Термопреобразователь КТСП-Н Pt100(зав.номер № 2876г); 5. Термопреобразователь КТСП-Н Pt100 (зав.номер № 2876х).	шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1
2.	Теплосчетчик ТСК-7	1. Вычислитель количества теплоты ВКТ-7 (зав.номер № 140739); 2. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-50 (зав.номер № 633174); 3. Первичный преобразователь расхода ПРЭМ-2, Ду-50 (зав.номер № 633169); 4. Термопреобразователь ТСП-Н Pt100 (зав.номер № 7212г); 5. Термопреобразователь ТСП-Н Pt100 (зав.номер № 7212х); 6. Преобразователи давления КРТ5-1 (зав.номер № 240590); 7. Преобразователи давления КОРУНД-ДИ 001М (зав.номер № 164341).	шт. шт. шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1 1 1
3.	Теплосчетчик ТЭМ-104 Ду 25	1. Измерительный блок ИБП (зав.номер № 1546672); 2.Первичный преобразователь расхода ПРПМ-1 (зав.номер № 87254); 3. Первичный преобразователь расхода ПРПМ-1 (зав.номер № 87317); 4. Термопреобразователь ТСПА-Н Pt100 (зав.номер № 68597х); 5. Термопреобразователь ТСПА-Н Pt100 (зав.номер № 68597г).	шт. шт. шт. шт. шт.	1 1 1 1 1

Наименование и количество поверяемых приборов:

Таблица 2

Наименование поверяемых приборов	Ед. изм.	Кол-во
1. Термопреобразователь сопротивления ТСПА-К Pt 100 кл.1 (зав.номер 68597г)	шт.	1
2. Термопреобразователь сопротивления ТСПА-К Pt 100 кл.1 (зав.номер 68597х)	шт.	1
3. Преобразователи давления КРТ5-1 (зав.номер № 240590);	шт.	1
4. Теплосчетчик ТЭМ-104 ДУ 25 (зав.номер 1546672)	шт.	1
5. ИВБ №1546672	шт.	1
6. ПРПМ-1 № 87254	шт.	1
7. ПРПМ-2 № 87317	шт.	1
8. Вычислитель количества теплоты ВКТ-4М (зав.номер 5143)	шт.	1

Гарантия качества услуг:

- Гарантия на оказанные услуги – не менее срока действия договора;
- На приборы учета срок действия гарантий не менее 1 года, но не менее срока, установленного заводом-изготовителем.

Исполнитель:	Заказчик:
_____	_____
М.П.	М.П.

Декларация на соответствие установленным требованиям к участникам закупки:

Настоящим Участник закупки подтверждает следующее:

<p>В отношении _____ не проводится ликвидация участника закупки - юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p>
<p>Деятельность организации _____ не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p>
<p>У _____ отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.</p>
<p>У руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера _____ отсутствует судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p>
<p>Между _____ и заказчиком отсутствует конфликт интересов.</p>
<p>В реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» отсутствуют сведения о _____.</p>
<p>_____ отсутствуют сведения об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ), в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.</p>

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

(Подписывается уполномоченным лицом участника (указывается должность, фамилия, имя, отчество), скрепляется печатью участника - юридического лица (в случае наличия печати)).

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

На бланке организации Дата, исх. Номер	Заказчику: ИГХ СО РАН
--	--

**ЗАЯВКА на участие в запросе цен
на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН**

1. Изучив извещение о проведении запроса цен на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН (далее – Услуги)

(Полное наименование Участника размещения заказа)

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты: _____

в лице _____,

(Должность, фамилия, имя и отчество руководителя)

действующем на основании _____,

(Устав, доверенность и т.п.)

сообщает о согласии участвовать в запросе цен на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы готовы оказать Услуги по техническому обслуживанию теплосчетчиков ИГХ СО РАН, с **01.01.2017г. по 31.12.2017 года**, что подтверждается прилагаемой таблицей цен (спецификацией), которая является неотъемлемой частью настоящей заявки:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1.					
2.					
Итого:					
в том числе НДС 18% (или НДС не облагается).					

3. Предлагаемая цена Договора составляет:

_____ руб. (_____), включая НДС _____ %, что составляет _____ руб. (_____) *(или НДС не облагается).*

Гарантия качества услуг:

- Гарантия на оказанные услуги – не менее срока действия Договора;
- На приборы учета срок действия гарантий _____.

4. Заявленная нами цена окончательная и указана с учетом всех затрат по оказанию Услуг, страхования, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

5. Мы согласны, что расчеты за оказанные Услуги будут производиться в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Расчеты производятся Заказчиком в рублях РФ ежемесячно, на основании оформленного в установленном порядке и подписанного сторонами акта оказанных услуг и выставленного Исполнителем в срок до 10 числа месяца, следующего после оказания услуг, счета и счета-фактуры. Оплата производится в течении 10 рабочих дней после представления указанных и надлежаще оформленных документов (акт оказанных услуг, счет, счет-фактура) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. За декабрь вышеуказанные документы представляются до 25 декабря 2017 года. Расчетным периодом признается 1 (один) месяц.

6. В случае победы нашей заявки мы берем на себя обязательства подписать Договор с ИГХ СО РАН не позднее 20 дней со дня подписания итогового протокола и уведомлены, что датой получения, подписанного нами Договора на бумажном носителе Заказчиком, для подписания со своей стороны, считается дата его

фактического получения Заказчиком.

7. Мы уведомлены, что если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику подписанный им договор, то такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

8. В случае если наше предложение будет лучшим после предложений победителя в проведении запроса цен, а победитель в проведении запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора с ИГХ СО РАН, мы обязуемся в течение 3 календарных дней со дня получения Договора на оказание Услуг подписать его в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса цен и *условиями* нашей заявки.

9. Услуги, предусмотренные Техническим заданием к запросу цен на техническое обслуживание теплосчетчиков ИГХ СО РАН соответствуют требованиям к качеству и безопасности, предусмотренными действующим законодательством РФ.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

(Фамилия, имя и отчество, телефон, факс, e-mail работника)

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника размещения заказа

/ ФИО /

М.П.